Приложение № 1

к постановлению

главы Поярковского сельсовета

от 01.03.2018 № 36

**Информационное сообщение о приватизации муниципального имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Общие сведения |
| 1 | **Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения:**  **-** Решение сельского Совета народных депутатов № 57/276 от 25.07.2017г. «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2017 год»  **-** Решение сельского Совета народных депутатов № 61/307 от 28.11.2017г. « О внесении изменений и дополнений в решение Поярковского сельского Совета народных депутатов от 25.07.2017 № 57/276 «Об утверждении прогнозного плана(программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2017год»  **-**Постановление Главы Поярковского сельсовета от 01.03.2018 № 35 «Об условиях приватизации муниципального имущества»; |
| 2 | **Наименование организатора (продавца):** Администрация Поярковского сельсовета Михайловского района Амурской области. |
| 3 | **Почтовый адрес организатора, номер телефона, факса**:Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1. Адрес электронной почты: poyarkovo@mihadmin28.ru. |
| 4 | Официальный сайт: www.poyar-adm.ru |
| 5 | Контактный телефон: 8(41637)41-9-66, факс: 8(41637)42-0-94 |
| 6 | Контактное лицо: Хабибулина Татьяна Викторовна |
| 7 | **Предмет приватизации**  **Лот № 1** Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение,1-этажное, стены брусчатые, общая площадь 30,0 кв.м., кадастровый номер 28:18:010136:112, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.01.2015 № 28-28/004-04/801/2014-875/1, расположенное по адресу Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Ленина д.16,кв.2 с земельным участком, кадастровый номер 28:18:010136:19,свидетельство о государственной регистрации права от 06.05.2015, 28АА956772, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, площадь 1840 кв.м., адрес объекта: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир Жилой дом. Почтовый адрес ориентира: обл. Амурская, р-н Михайловский, с.Поярково, ул.Ленина, дом 16 кв.2.  **Способ приватизации:** продажа без объявления цены.  **Форма подачи предложений о цене имущества:** закрытая форма подачи предложений о цене (в запечатанном конверте) муниципального имущества  **Форма платежа – единовременная.**  **Начальная цена- не определяется.**  **Лот № 2.** .Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение,1-этажное, общая площадь 40,6 кв.м., стены брусчатые, кадастровый номер 28:18:010161:76, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 31.12.2014 № 28-28-04/801/2014-868, расположенное по адресу Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Лазо д.62,кв.2 с земельным участком, кадастровый номер28:18:010161:50, свидетельство о государственной регистрации права от 27.02.2015, 28АА978689, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, площадь 884 кв.м., адрес объекта: обл. Амурская, р-н Михайловский, с.Поярково, ул.Лазо, дом 62 кв.2.  **Способ приватизации:** продажа без объявления цены.  **Форма подачи предложений о цене имущества:** закрытая форма подачи предложений о цене (в запечатанном конверте) муниципального имущества **Форма платежа – единовременная.**  **Начальная цена- не определяется.**  **Лот № 3**.Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение,1-этажное, общая площадь 40,6 кв.м., стены брусчатые, кадастровый номер 28:18:010161:75, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 31.12.2014 № 28-28-04/801/2014-867, расположенное по адресу Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Лазо д.62,кв.1 с земельным участком, кадастровый номер28:18:010161:49, свидетельство о государственной регистрации права от 27.02.2015, 28АА978690, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, площадь 1 113 кв.м., адрес объекта: обл. Амурская, р-н Михайловский, с.Поярково, ул.Лазо, дом 62 кв.1.  **Способ приватизации:** продажа без объявления цены.  **Форма подачи предложений о цене имущества:** закрытая форма подачи предложений о цене (в запечатанном конверте) муниципального имущества **Форма платежа – единовременная.**  **Начальная цена- не определяется.**  **Лот № 4**. Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение,1-этажное, общая площадь 46,6 кв.м., стены бревенчатые, кадастровый номер 28:18:010151:95, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 16.12.2014 № 28-28-04/200/2014-481, расположенное по адресу Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Горького д.12,кв.2 с земельным участком, кадастровый номер28:18:010151:40, свидетельство о государственной регистрации права от 27.02.2015, 28АА978692, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, площадь 791 кв.м., адрес объекта: обл. Амурская, р-н Михайловский, с.Поярково, ул.Горького, дом 12 кв.2.  **Способ приватизации:** продажа без объявления цены.  **Форма подачи предложений о цене имущества:** закрытая форма подачи предложений о цене (в запечатанном конверте) муниципального имущества **Форма платежа – единовременная.**  **Начальная цена- не определяется.**  **Лот № 6** Помещение в административном здании, общая площадь 499,7 кв.м., кадастровый номер 28:18:010145:228, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 05.06.2017 № 28:18:010145:228-28/004/2017-2, материалы стен: кирпич, расположенное по адресу Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Строительная д.7.  Помещение в административном здании, общая площадь 74,6 кв.м., материалы стен: кирпич, кадастровый номер 28:18:010145:227, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 05.06.2017 № 28:18:010145:227-28/004/2017-2, материалы стен: кирпич, расположенное по адресу Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Строительная д.7.  Земельный участок, кадастровый номер 28:18:010145:60, выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 05.06.2017 № 28:18:010145:60-28/004/2017-2, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: здание ФГУ здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии по Амурской области» , площадь 4615 кв.м., адрес Амурская область Михайловский район с.Поярково ул.Строительная д.7 объекта.  **Способ приватизации:** продажа без объявления цены.  **Форма подачи предложений о цене имущества:** закрытая форма подачи предложений о цене (в запечатанном конверте) муниципального имущества **Форма платежа – единовременная.**  **Начальная цена - не определяется.** |
| 8 | **Способ приватизации:** продажа без объявления цены |
| 9 | **Форма подачи предложений о цене имущества:** закрытая форма подачи предложений о цене приобретения муниципального имущества(в запечатанном конверте). |
| 10 | **Условия и сроки платежа, реквизиты счетов:**  Оплата приобретаемого имущества производится не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи путем единовременного перечисления денежных средств на следующие реквизиты продавца (администрации Поярковского сельсовета): р/сч 40101810000000010003 в Отделение Благовещенск г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 04233015040) КБК 01811402053100000410 (За покупку муниципального имущества). |
| 11 | **Порядок, место, дата, начала и окончания подачи заявок, предложений:**  Оформляется на бумажном носителе на типовом бланке, входящим в комплект документации продажи  Заявки принимаются по адресу: 676680,Амурская область, Михайловский район с. Поярково, ул. Советская, 18, каб. № 1, тел. 8(41637) 41-9-66. Время приема заявок и ознакомления с информацией с 08-00 час. до 12-00 час. и с 13-00 час. до 16-00 час. (по местному времени) ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.  **Сроки подачи заявок** – с 02 марта 2018 годапо 31 марта 2018 года. |
| 12 | **Место и срок подведения итогов продажи имущества**: 02 апреля 2018 года 10-00 часов (время местное) по адресу: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Советская, 18 каб. № 1.  Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru; а так же не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета www.poyar-adm.ru . |
| 13 | **Исчерпывающий перечень предоставляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению :**  **Исчерпывающий перечень предоставляемых покупателями документов:**  - заявка (в 2-х экземплярах);  **-** предложение о цене имущества в запечатанном конверте.  Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: ***юридические лица:***  - заверенные копии учредительных документов;  - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);  - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  ***физические лица*** предъявляют документ, удостоверяющий личность, или предоставляют копии всех его листов.  В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  **Требования к оформлению представляемых покупателями документов:**  Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати)  (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.  **К данным документам ( в том числе к каждому тому) также прилагается их опись**. Заявка и такая опись составляется в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.  Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.  Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. |
| 14 | **Срок заключения договора купли-продажи:**  договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи. |
| 15 | **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией:**  С условиями договора купли-продажи, с иной информацией покупатели могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru; на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета Михайловского района: www.poyar-adm.ru., в администрации Поярковского сельсовета Михайловского района по адресу: Амурская область, Михайловский район, с.Поярково, ул. Советская, 18 каб. № 1, тел.: 8(41637) 4-19-66. |
| 16 | **Ограничения участия**.  Покупателями муниципального имущества могут любые физические и юридические лица, за исключением:  государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;  юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](consultantplus://offline/ref=FAF9824350C79046F3FD39383DD6C6EBDF9B57F9668A243156ACCB7F9D43594C5727773DB8D7450DH60EB) Федерального закона от  21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».  юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);  юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.  Понятия "группа лиц" и "контроль" используются в значениях, указанных соответственно в [статьях 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/6216ed1750c4bef4601d5a9d3a2762cf6763ba2c/#dst288) и [11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/75fad2ba0bd186dad16ff04a2efe55ae3f9ff7e6/#dst303) Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".  Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества. |
| 17 | **Порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества**  Покупателем имущества признается:  а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;  б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;  в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других. |
| 18 | **Информация о предыдущих торгах:** 01 декабря 2017г. аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок.  16 февраля 2017 продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок. |

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА***

«02» апреля 2018г.

(дата проведения продажи)

с. Поярково

**Заявитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования

ю

ридического лица, подающего заявку; фамилия, имя, отчество, дата рождения паспортные данные физического лица, подающего заявку; полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее – *Претендент*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

принимая решение об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены с закрытой формой подачи предложения о цене (в запечатанном конверте) по продаже находящихся в муниципальной собственности имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества, его основные характеристик и местонахождение)

**о б я з у е т с я**:

1) соблюдать условия продажи муниципального имущества, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества,

размещенном на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета Михайловского района и официальном сайте РФ в сети «Интернет» «14» ноября 20 17г.

2) в случае признания победителем продажи муниципального имущества заключить с продавцом договор купли – продажи по предлагаемой цене и уплатить продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи муниципального имущества, в сроки, определяемые договором купли – продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

/Ф.И.О., должность/ /подпись/

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. м.п.

/дата подачи заявки/

Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отказ в регистрации заявки: час \_\_\_\_\_ мин\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Основание отказа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОПИСЬ

документов, прилагаемых к заявке на участие в продаже

муниципального имущества без объявления цены

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (последнее при наличии) физического лица)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Документ | Кол-во листов | Примечание |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |

Опись сдал: Опись принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

К заявке № \_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ

приобретения муниципального имущества путем продажи без объявления цены

извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лот \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества)

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица или ИП)*

Продавцу:

администрации Поярковского сельсовета

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ**

**приобретения муниципального имущества путем продажи без объявления цены**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица или ИП)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма указывается цифрами и прописью)*

*(подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение № 4

к постановлению главы Поярковского сельсовета

от 01.03.2018 № 36

Главе Поярковского сельсовета

Е.В.Магалясу

ул.Советская,18 с.Поярково

ЗАПРОС

О ПРОВЕДЕНИИ ОСМОТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника продажи муниципального имущества)

Просит дать разрешение на осмотр муниципального имущества.

Ответ на запрос просим направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Или по факсу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник продажи муниципального имущества

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение № 5

к постановлению главы

Поярковского сельсовета

от 01.03.2018 № 36

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

с. Поярково « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Администрация Поярковского сельсовета в лице главы Поярковского сельсовета Магаляса Евгения Викторовича, действующего на основании Устава Поярковского сельсовета, именуемая  в дальнейшем «ПРОДАВЕЦ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании протокола о подведении итогов продажи муниципального имущества без объявления цены от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность имущество (далее - Имущество): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,а Покупатель оплатить и принять в соответствии с условиями настоящего Договора Имущество.

1.2.    Обременения Имущества не зарегистрированы.

**2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Установленная по итогам продажи без объявления цены продажи , составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2. Покупатель обязан уплатить Продавцу за «Имущество» денежные средства, единовременным платежом, не позднее 30 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. рублей на следующие реквизиты Продавца: р/сч 40101810000000010003 в Отделение Благовещенское г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 04233015040) КБК 01811402053100000410 (назначение платежа: За покупку муниципального имущества).

2.3Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является поступление денежных средств в порядке, сумме и сроки, указанные в п. 2.2 настоящего Договора. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в счет оплаты Имущества.

**3. Передача Имущества**

3.1. Передача Имущества Покупателюи и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

3.2. Обязанность Продавца по передаче Имущества Покупателю считается исполненной с момента подписания Продавцом и Покупателем акта приема-передачи, являющийся неотъемлемой частью данного договора.

3.3 Имущество передается Продавцом Покупателю в месте нахождения Продавца по адресу: Амурская область, Михайловский район, с.Поярково.

3.4 Вышеуказанное имущество осмотрено Покупателем лично до заключения настоящего договора. Покупатель осведомлен о всех недостатках и (или)дефектах вышеуказанного имущества и не имеет претензий по его состоянию как на момент подписания настоящего договора, так и обязуется не предъявлять их в дальнейшем.

3.5 Принятие Имущества Покупателем подтверждается подписанием акта приема-передачи.

3.6 . Риск случайной гибели или повреждения Имущества переходит от Продавца к Покупателю с даты подписания акта приема-передачи.

**4.Переход права собственности на Имущество**

4.1. Право собственности на приобретенное Имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество в соответствии с требованиями действующего законодательства при предоставлении Продавцом Покупателю необходимых для этого документов. Расходы по оплате государственной пошлины за государственную регистрацию перехода права собственности возлагаются на Покупателя.

4.2. Покупатель не вправе распорядиться проданным недвижимым Имуществом и передать его какому-либо третьему лицу до проведения государственной регистрации перехода права собственности.

**5.Права и обязанности Сторон**

**5.1. Продавец обязан:**

5.1.1. Передать Покупателю в его собственность Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, по акту приема-передачи.

5.1.2.Предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации.

**5.2. Покупатель обязан:**

5.2.1. Оплатить Имущество в полном объеме, в порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

5.2.2. Принять Имущество по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после перечисления в счет оплаты имущества суммы, указанной в статье 2 настоящего Договора, на счет Продавца .

5.2.3 Осуществить действия по государственной регистрации

Имущества в установленные законодательством РФ сроки и порядке;

5.2.4 В пятидневный срок с момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество уведомить Продавца о состоявшейся регистрации с приложением свидетельства о государственной регистрации права собственности Покупателя на Имущество.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За просрочку платежа Покупатель уплачивает Продавцу неустойку (пеню) в размере 0,3 % от суммы договора за каждый день просрочки.

6.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд.

7.3 Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится у Продавца, второй у Покупателя, третий в органе, осуществляющем государственную регистрацию недвижимого имущества.

К Договору прилагаются:

-Перечень передаваемого имущества (Приложение № 1)

- Акт приема-передачи имущества (Приложение №2)

**9. Адреса, реквизиты сторон**

**9.1 Продавец:** АдминистрацияПоярковскогосельсовета,676688с.Поярково, ул.Советская,18, Михайловский район, Амурская область. Р/сч 40101810000000010003 в Отделение Благовещенск г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 04233015040) КБК 01811402053100000410

**9.2 Покупатель:**

**Продавец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Магаляс**

**Покупатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 2 к

Договору купли - продажи от \_\_\_\_\_ г.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Поярково «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

Администрация Поярковского сельсовета в лице главы Поярковского сельсовета Магаляса Евгения Викторовича, действующего на основании Устава Поярковского сельсовета, именуемая  в дальнейшем «ПРОДАВЕЦ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором купли-продажи недвижимого имущества от «» 2017 года (Далее – Договор) Продавец передает, а Покупатель принимает следующее Имущество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Имущество передается в состоянии , известном Покупателю.

3. Оплата по договору произведена полностью, муниципальное имущество передано, стороны претензий не имеют.

4. С момента подписания настоящего Акта Продавец считается выполнившим свои обязательства по фактической передаче Имущества.

5. Взаимные обязательства по договору выполнены сторонами надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6.Настоящий Акт составлен в трех экземплярах – по одному для каждой из сторон, третий у регистрирующего органа.

Продавец : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Магаляс

Покупатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6  к постановлению главы Поярковкого сельсовета № 36 от 01.03.2018 г. |
|  |  |

**Документация**

**по проведению продажи муниципального имущества без объявления цены**

**Организатор продажи** : Администрация Поярковского сельсовета

Михайловского района Амурской области

**с. Поярково**

**2018г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Законодательное регулирование**

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон №178-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002г.№ 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены»

**Организатор торгов и продавец**

Администрация Поярковского сельсовета Михайловского района Амурской области

**Место нахождения и** **почтовый адрес**: 676680,Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1.

**Адрес электронной почты:** poyarkovo@mihadmin28.ru.

**Контактный телефон:** 8(41637)41-9-66, факс: 8(41637)42-0-94.

**Контактное лицо:** Хабибулина Татьяна Викторовна

**Официальный сайт:** www.poyar-adm.ru

**Предоставление документации**

документацию может получить любое заинтересованное лицо по адресу: 676680,Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1.

Плата за предоставление документации не взимается.

Электронный адрес сайта, на котором размещается документация: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/),  www.poyar-adm.ru.

**Имущество, выставляемое на торги**

В соответствии с информационным сообщением о приватизации муниципального имущества

# **Осмотр имущества**

Все заинтересованные лица могут ознакомиться с имуществом, подлежащим приватизации по предварительной договоренности с Организатором торгов.

**Форма подачи предложений о цене имущества:**

закрытая форма подачи предложений о цене (в запечатанном конверте). Предлагаемая претендентом цена приобретения Имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества в отношении одного лота.

**Основания отказа Продавца в приеме заявки**

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=559D3A66FD1A63974A6ACE8DB07CCE8E786A8DC75CDFC1E246D37EB30A213DE8834D3989E733011DZF37W) Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

**Порядок подведения итогов продажи**

**имущества**

По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

**Срок заключения договора купли-продажи:**

Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

**Форма, сроки и порядок оплаты за приобретение имущества**

Оплата приобретаемого имущества производится путем единовременного перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества..

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем в установленном порядке в местный бюджет на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества.

**Передача имущества и оформление права собственности**

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

**Внесение изменений, отказ от проведения торгов**

Организатор торгов вправе внести изменения в извещение о проведении продажи муниципального имущества я не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в продаже. В течении одного дня с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются на официальном сайте торгов:  www.torgi.gov.ru.

Организатор торгов в вправе отказаться от проведения продажи муниципального имущества не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже муниципального имущества. Извещение об отказе от проведения продажи в течении одного дня с даты принятия такого решения размещается на официальном сайте торгов:  www.torgi.gov.ru.

**Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения продажи муниципального имущества без объявления цены , не нашедшие отражения в настоящей документации, регулируются законодательством Российской Федерации.