|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение № 6 к постановлению главы Поярковкого сельсовета  № 118 от «09» июня 2018 г. |
|  |  |

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на проведение открытого аукциона (открытая форма подачи предложений о цене)  по продаже недвижимого муниципального имущества Администрации Поярковского сельсовета

**Организатор аукциона**: Администрация Поярковского сельсовета

Михайловского района Амурской области

**с. Поярково**

 **2018 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

 **Законодательное регулирование**

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон №178-ФЗ), Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящегося в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе».

**Продавец:** Администрация Поярковского сельсовета

 **Организатор торгов:**

Администрация Поярковского сельсовета

**Место нахождения и** **почтовый адрес**: 676680,Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1.

**Адрес электронной почты:** poyarkovo@mihadmin28.ru.

**Контактный телефон:** 8(41637)41-9-66, факс: 8(41637)42-0-94.

**Контактное лицо:** Хабибулина Татьяна Викторовна

**Официальный сайт:** www.poyar-adm.ru

Аукцион является открытым по составу участников.

В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

**Предоставление аукционной документации**

Аукционную документацию может получить любое заинтересованное лицо по адресу: 676680,Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1.Плата за предоставление аукционной документации не взимается. Электронный адрес сайта, на котором размещается аукционная документация: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/),  сайт Организатора торгов и Продавца www.poyar-adm.ru.

.

**Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения:**

**-** Поярковский сельский Совет народных депутатов Михайловского района Амурской области, № 57/276 от 25.07.2017г. «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2017 год», решения сельского Совета народных депутатов № 63/323 от 27.12.2017г. « О внесении изменений и дополнений в решение Поярковского сельского Совета народных депутатов от 25.07.2017 № 57/276 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2017год», решения сельского Совета народных депутатов № 65/334 от 12.03.2018г. « О внесении изменений и дополнений в решение Поярковского сельского Совета народных депутатов от 25.07.2017 № 57/276 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2017год», решения сельского Совета народных депутатов № 68/344 от 30.05.2018г. « О внесении изменений и дополнений в решение Поярковского сельского Совета народных депутатов от 25.07.2017 № 57/276 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2017год»

-Постановление главы Поярковского сельсовета от 09.06.2018 №117 «Об условиях приватизации муниципального имущества»

**Имущество, подлежащее приватизации**

Согласно информационному сообщению

**Осмотр имущества**

Все заинтересованные лица могут ознакомиться с имуществом, подлежащим приватизации по предварительной договоренности с Организатором аукциона.

**Форма подачи предложений о цене имущества**

Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

**Покупатели муниципального имущества**

 Покупателями муниципального имущества могут любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от  21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

 юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Понятия "группа лиц" и "контроль" используются в значениях, указанных соответственно в [статьях 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/6216ed1750c4bef4601d5a9d3a2762cf6763ba2c/#dst288) и [11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/75fad2ba0bd186dad16ff04a2efe55ae3f9ff7e6/#dst303) Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

**Документы, представляемые покупателями муниципального имущества**

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку по форме, утверждаемой продавцом

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

 -документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку на участие в аукционе до момента признания его участником такой продажи.

 **Внесение и возврат задатков для участия в аукционе**

Указано в информационном сообщении.

 **Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложений:**

Указано в информационном сообщении.

**Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе и признание претендентов участниками аукциона**

Указано в информационном сообщении.

**Отказ в допуске претендента к участию в аукционе:**

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

**Место, дата и время проведения аукциона и подведение итогов**

Указано в информационном сообщении

 **Порядок проведения аукциона**

 В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

 Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляются протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона должны содержаться сведения о перечне принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов и отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона ,а так же имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, в отношении которых установлен факт поступления задатков на основании выписки с соответствующего счета продавца. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претенденты, признанные участниками аукциона , и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается администрацией Поярковского сельсовета, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальные сайты в сети Интернет), и на сайте продавца муниципального имущества в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится не позднее 3-го рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

б) аукцион проводится аукционистом в присутствии уполномоченного представителя продавца;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона;

г) процедура аукциона начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона ведущим оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

 л) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

 В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

**Порядок определения победителя:**

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними; Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

**Срок заключения договора купли-продажи:**

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

 **Форма, сроки и порядок оплаты за приобретение имущества**

Оплата приобретаемого имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в местный бюджет на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества.

**Передача имущества и оформление права собственности**

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

**Внесение изменений, отказ от проведения аукциона**

Организатор аукциона вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течении одного дня с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются на официальном сайте торгов:  www.torgi.gov.ru.

 Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона в течении одного дня с даты принятия такого решения размещается на официальном сайте торгов:  www.torgi.gov.ru.

**Заключительные положения**

 Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей документации, регулируются законодательством Российской Федерации.